

Registro Generale N. 000090/2023 del 27/02/2023

Determinazione del Dirigente del Settore U1 - AFFARI GENERALI

Cessazione servizio di pulizia presso Istituto Musicale Tonelli - Atto aggiuntivo n. 7 all'ordinativo n° PI013710-22 di adesione alla convenzione di Intercent-ER "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 2 provincia di Modena - riduzione impegni di spesa

Richiamati:

- la determinazione dirigenziale n. 14 del 20.01.2022 con la quale si affidano i servizi di pulizia e sanificazione degli Uffici e Servizi del Comune di Carpi, mediante adesione alla Convenzione Intercent-ER "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 2 provincia di Modena", stipulata tra l'agenzia Intercent-ER e il RTI costituito tra Rekeep S.p.A., sede legale in Zola Predosa (Bologna), via Poli 4, P. IVA 02402671206, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo e la mandante Consorzio Stabile Ecobi Società Consortile a RL Impresa Sociale, sede legale in Modena via Alberto Brasili 91, P. IVA 03194231209;
- L'Ordinativo di Fornitura num. Registro PI013710-22, di importo pari a € 1.392.802,08 oltre IVA 22% € 1.699.218,54 IVA compresa, per i servizi di pulizia e sanificazione degli Uffici e Servizi del Comune di Carpi, avente durata di 36 mesi con decorrenza dal 01/02/2022 al 31/01/2025;

Preso atto della Convenzione fra i Comuni di Modena, Carpi e l'Istituto superiore di studi musicali "Orazio Vecchi - Antonio Tonelli" sottoscritta nell'anno 2022 che disciplina le modalità di utilizzo degli immobili nelle sedi dei due Comuni, trasmessa via mail al Servizio acquisti in comune dal Settore del Settore S2 "Sviluppo Culturale, promozione in data 17/01/2023 che prevede che dal 2023 il Comune di Carpi corrisponda un contributo per il sostegno dei costi di funzionamento e di gestione degli spazi;

Considerato che tra i costi di funzionamento rientrano anche le spese per la pulizia dei locali adibiti a Segreteria presso la sede di Carpi che pertanto non devono più essere sostenute direttamente dal Comune attraverso l'appalto di pulizie in oggetto;

Dato atto che:

- occorre provvedere pertanto ad una modifica in riduzione dell'ordinativo principale di fornitura per l'importo di € 11.937,88 oltre IVA al 22% pari al canone residuo non più dovuto per l'Istituto Tonelli, a partire dal mese di febbraio 2023 fino alla scadenza della Convenzione;
- rimane confermato il CIG derivato 9069435E83;

Tenuto conto che:

l'art. 5 del capitolato tecnico che disciplina la suddetta Convenzione stabilisce che:

"nel corso della durata dei singoli contratti le Amministrazioni possono richiedere l'integrazione e/o la modifica di quanto richiesto nell'Ordinativo di Fornitura attraverso l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura Aggiuntivo per i seguenti motivi:

- a fronte di una modifica delle frequenze e/o della modalità di erogazione dei servizi prestati dietro corresponsione del canone concordato;
- a seguito di una riduzione o un ampliamento del numero degli immobili;
- a seguito di specifica richiesta di intervento extra-canone.

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

In ogni caso si precisa che:

- ciascuna integrazione/variazione dovrà essere autorizzata dal Supervisore;
- qualunque sia il motivo della integrazione/variazione, l'aggiornamento stesso deve essere formalizzato nel documento "Ordinativo di Fornitura Aggiuntivo" che diventa parte integrante del primo Ordinativo di Fornitura emesso;
- l'autorizzazione del Supervisore all'inserimento di un'attività nel Piano Dettagliato degli Interventi deve essere fatta a fronte di un dettagliato preventivo indicante risorse impiegate, tempi e costi necessari all'effettuazione dell'attività;
- tale preventivo, una volta approvata l'attività, costituisce il costo dell'attività stessa, che come tale verrà gestita a corpo, salvo diversa indicazione del Supervisore e inserita tramite SATER (Sistema degli acquisti telematici dell'Emilia-Romagna) attivando il comando "crea ordinativo integrativo";
- qualora l'Ordinativo di Fornitura Aggiuntivo sia emesso a fronte di una diminuzione del valore dell'Ordinativo di Fornitura (es. chiusura di una o più sedi), l'Amministrazione deve darne comunicazione al Fornitore e ridurre l'ordinativo tramite SATER (Sistema degli acquisti telematici dell'Emilia-Romagna) attivando il comando "riduzione ordinativo". In tal caso nulla è dovuto al Fornitore a titolo di risarcimento";

Il medesimo capitolato stabilisce anche che:

- "ciascuna integrazione/variazione dovrà essere autorizzata dal Supervisore;
- qualunque sia il motivo della integrazione/variazione, l'aggiornamento stesso deve essere formalizzato nel documento "Ordinativo di Fornitura Aggiuntivo" che diventa parte integrante del primo Ordinativo di Fornitura emesso;
- l'autorizzazione del Supervisore all'inserimento di un'attività nel Piano Dettagliato degli Interventi deve essere fatta a fronte di un dettagliato preventivo indicante risorse impiegate, tempi e costi necessari all'effettuazione dell'attività;
- tale preventivo, una volta approvata l'attività, costituisce il costo dell'attività stessa, che come tale verrà gestita a corpo, salvo diversa indicazione del Supervisore e inserita tramite SATER (Sistema degli acquisti telematici dell'Emilia-Romagna) attivando il comando "crea ordinativo integrativo";
- qualora l'Ordinativo di Fornitura Aggiuntivo sia emesso a fronte di una diminuzione del valore dell'Ordinativo di Fornitura (es. chiusura di una o più sedi), l'Amministrazione deve darne comunicazione al Fornitore e ridurre l'ordinativo tramite SATER (Sistema degli acquisti telematici dell'Emilia-Romagna) attivando il comando "riduzione ordinativo". In tal caso nulla è dovuto al Fornitore a titolo di risarcimento."

Dato atto che:

- con comunicazione via mail del 06.02.2023 è stata ordinata a Rekeep la sospensione del servizio a decorrere dalla stessa data;
- la Ditta REKEEP S.P.A. ha comunicato in data 09.02.2023 la propria disponibilità alla modifica dell'ordinativo n° PI013710-22 di adesione alla Convenzione di Intercent-ER "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5", relativa alla cessazione dei servizi di pulizia ordinaria presso l'Istituto Musicale Tonelli, di via S. Rocco n. 5 a Carpi (Ed.10), presentando contestualmente la propria offerta economica denominata "Atto Aggiuntivo N. 7 – Rif. GB SCAI 38-22033", di cui gli allegati "PDI 1-2 Analisi economica dei servizi" e "PD 3 Piano degli interventi" costituiscono sua parte integrante;
- la proposta avanzata, assunta al prot. 9465/2023 dell'Ente, è stata valutata positivamente dal RUP, che ha quindi ritenuto di accettarla;
- l'atto aggiuntivo n. 7 ha per oggetto una riduzione dell'ordinativo principale di € 11.937,88 oltre IVA al 22% per complessivi € 14.564,21 (arrotondamenti inclusi) ed incide sugli esercizi finanziari

2023, 2024 e 2025, come di seguito indicato:

annualità 2023 per € 5.423,06 oltre IVA al 22% per un totale di € 6.616,13 (IVA inclusa);

annualità 2024 per € 6.013,68 oltre IVA al 22% per un totale di € 7.336,69 (IVA inclusa);

annualità 2025 per € 501,14 oltre IVA al 22% per un totale di € 611,39 (IVA inclusa);

Visto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023 al 30 aprile 2023 stabilito dalla legge 29 dicembre 2022, n. 197, Legge di bilancio 2023 (G.U. 29 dicembre 2022 n. 303);

Dato atto che:

- nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025, occorre ridurre gli impegni di spesa sulle annualità 2023, 2024 e 2025, già assunti con determinazione dirigenziale 14/2022 alla voce di bilancio 01490.00.09 "Prestazioni di servizi – Prestazioni per pulizia locali ISTITUTO MUSICALE VECCHI-TONELLI", corrispondenti all'ordinativo di fornitura iniziale, in conformità alla cessazione del servizio di pulizia presso l'Istituto Musicale Tonelli a partire da febbraio 2023, per l'importo di € 11.937,88 oltre IVA al 22% per complessivi € 14.564,21 ed incide sugli esercizi finanziari 2023, 2024 e 2025, come di seguito indicato:

Descrizione	2023	2024	2025	Totale (IVA inclusa)
	Impegno 109/2023	Impegno 62/2024	Impegno 32/2025	
Importo iniziale	€ 7.491,94	€ 7.491,94	€ 665,99	
Importo riduzione	€ 6.616,13	€ 7.336,69	€ 611,39	€ 14.564,21
TOTALE	€ 875,81	€ 155,25	€ 54,60	

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che il Comune di Carpi è una stazione appaltante iscritta all'AUSA (codice 0000166117);

Vista la seguente normativa:

- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e il D. L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e modificato dal D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;
- le Linee Guida ANAC n.4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 106 del 1 marzo 2018 e aggiornate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n.636 del 10 luglio 2019;

Dato atto che la sottoscritta, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Unione delle Terre d'Argine;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Carpi che all'art. 6 comma 4 prevede che *“I Dirigenti/Responsabili dei Servizi dell'Unione, per le attività e le funzioni oggetto di convenzione o di altra forma di gestione associata, possono adottare tutti gli atti previsti dall'art 107 del D.Lgs. 267/2000, con particolare riferimento alla gestione dei pertinenti capitoli di entrata e di spesa allocati nel bilancio dell'Ente, nel rispetto del principio di integralità, del divieto di duplicazione delle funzioni e per ragioni di massima economicità e di ricomposizione unitaria delle competenze. Il PEG dà puntuale evidenza delle risorse ad essi assegnati;*

Richiamati i seguenti regolamenti propri in vigore e s.m.i.:

Regolamento di Contabilità del Comune di Carpi approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 165 del 14.12.2017;

Il Regolamento dei Contratti approvato con deliberazione Consiliare n. 148 del 22.12.2015;

Richiamati i seguenti atti del Comune di Carpi attinenti alla programmazione finanziaria:

Delibera di Consiglio n. 133 del 30.12.2021 ad oggetto “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – DUP SeS 2019/2024 – SeO 2022/2024”;

Delibera di Consiglio n. 134 del 30.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2022-2024”;

Delibera di Giunta Comunale n. 265 del 31.12.2021, avente per oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2022-2024 – Parte Finanziaria”;

Accertato inoltre che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. 126/2014;

Preso atto che l'acquisto rientra nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 in cui trova apposita disponibilità al CUI S00184280360202100051;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa e che rappresenta parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di approvare la riduzione del contratto derivante dall'adesione alla Convenzione Intercent-ER “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 2”, stipulata tra l'agenzia Intercent-ER e il RTI costituito tra Rekeep S.p.A., sede legale in Zola Predosa (Bologna), via Poli 4, P. IVA 02402671206, nella sua qualità di impresa mandataria e la mandante Consorzio Stabile Ecobi Società Consortile a RL Impresa Sociale, sede legale in Modena via Alberto Brasili 91, P. IVA 03194231209, mediante la predisposizione di un ordinativo in riduzione all'ordinativo principale (numero di registro PI013710-22);

di determinare l'importo complessivo per la cessazione dei servizi di pulizia ordinaria presso l'Istituto Musicale Tonelli, di via S. Rocco n. 5 a Carpi (Ed.10), in € 11.937,88 oltre IVA al 22% per un totale di € 14.564,21, pari al canone residuo non dovuto per il servizio presso l'Istituto a partire dal mese di febbraio 2023 fino alla scadenza della Convenzione;

di ridurre, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025, gli impegni di spesa sulle annualità 2023, 2024 e 2025, già assunti con determinazione dirigenziale 14/2022 alla voce di bilancio 01490.00.09 "Prestazioni di servizi – Prestazioni per pulizia locali ISTITUTO MUSICALE VECCHI-TONELLI", corrispondenti all'ordinativo di fornitura iniziale, in conformità alla cessazione del servizio di pulizia presso l'Istituto Musicale Tonelli a partire da febbraio 2023, per l'importo di € 11.937,88 oltre IVA al 22% per complessivi € 14.564,21 ed incide sugli esercizi finanziari 2023, 2024 e 2025, come di seguito indicato:

Descrizione	2023	2024	2025	Totale (IVA inclusa)
	Impegno 109/2023	Impegno 62/2024	Impegno 32/2025	
Importo iniziale	€ 7.491,94	€ 7.491,94	€ 665,99	
Importo riduzione	€ 6.616,13	€ 7.336,69	€ 611,39	€ 14.564,21
TOTALE	€ 875,81	€ 155,25	€ 54,60	

di dare atto che:

- rimane confermato il CIG **9069435E83 (derivato da CIG 7746505A25)**;
- il CPV è **90910000-9**;
- i pagamenti saranno effettuati ai sensi del D.Lgs. n.231/2002 e successive modifiche mediante bonifico sul conto corrente dedicato;
- che è stata verificata la regolarità contributiva delle imprese attestata come segue:
per la ditta Rekeep S.p.A. da Durc Protocollo INAIL_35067017 con scadenza validità 12.02.2023;
per il Consorzio Stabile EcoBi Società consortile a.r.l. - impresa sociale mediante acquisizione di dichiarazione di non avere dipendenti propri, avvalendosi di personale delle consorziate esecutrici;
per Aliante coop.va sociale, in qualità di consorziata esecutrice, da DURC Numero Protocollo INPS_33015365con scadenza validità 04.02.2023;
- l'acquisto rientra nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 in cui trova apposita disponibilità al CUI S00184280360202100051;
- il Responsabile di Procedimento è la dott.ssa Susi Tinti, Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione delle Terre d'Argine;
- Il direttore dell'esecuzione individuati ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.l.gs. 50/2016 è la dott.ssa Simona Bottazzi, Responsabile del *Servizio Acquisti in comune*;
- in considerazione dell'articolazione del servizio il DEC è coadiuvato nell'attività di controllo

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

dell'esecuzione dalla dott.ssa Ester Novellini del *Servizio Acquisti in comune*, con funzione di direttore operativo;

di dare atto che la modifica del contratto in essere sarà formalizzata mediante nuovo Ordinativo di fornitura su Intercent-ER;

di ottemperare agli adempimenti in materia di trasparenza del D.Lgs 33/2013 come modificato dal d.lgs 97/2016 ed il chiarimento avvenuto da ANAC con le linee guida inerenti pubblicate in data 28 dicembre 2016 con delibera n.1310, che sono:

- l'articolo 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art.1, c.32 l.190/2012 e ai sensi dell'articolo 29 d.lgs.50/2016, nella sottosezione "bandi di gara e contratti" di Amministrazione Trasparente (percorso:<https://www.comune.carpi.mo.it/il-comune/amministrazione-trasparente-carpi/bandi-di-gara/14159-atti-relativi-alle-procedure-per-l-affidamento-di-appalti-pubblici/esiti-di-gara-carpi/esiti-di-gara-servizi-carpi/anno-2023>)

Il Dirigente
TINTI SUSI

OGGETTO: Cessazione servizio di pulizia presso Istituto Musicale Tonelli - Atto aggiuntivo n. 7 all'ordinativo n° PI013710-22 di adesione alla convenzione di Intercent-ER "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 2 provincia di Modena - riduzione impegni di spesa

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
6.616,13	1.03.02.13.002	14900009	2023	9069435E83	00109

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
FAVOREVOLE.

27/02/2023

Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa