



SETTORE  
**SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E  
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**

---  
**SERVIZI MUSEALI**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale  
N. 470 del 29/06/2018**

Registro del Settore  
N. 133 del 27/06/2018

**Oggetto: Mostra Berengario da Carpi. Il medico del Rinascimento presso i Musei di Palazzo dei Pio, 14 settembre 16 dicembre 2018 e attività didattiche Archivio Storico nell ambito dell iniziativa Taci. Spese di organizzazione, allestimento e incarico. Impegno di spesa Euro 17.293,50 (IVA compresa).**

**OGGETTO: Mostra “Berengario da Carpi. Il medico del Rinascimento” presso i Musei di Palazzo dei Pio, 14 settembre – 16 dicembre 2018 e attività didattiche Archivio Storico nell’ambito dell’iniziativa “Taci!”. Spese di organizzazione, allestimento e incarico. Impegno di spesa Euro 17.293,50 (IVA compresa).**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE A7**  
**Restauro, cultura, commercio e promozione economica e turistica**  
**Diego Tartari Arch.**

**Richiamati** i seguenti atti :

- la L.R. 18 del 24/03/2000 “Norme in materia di Biblioteche, Archivi storici, Musei e Beni culturali” che riconosce ai Comuni le funzioni di conservazione, valorizzazione e promozione dei beni e degli Istituti culturali e della loro fruizione da parte dei cittadini;

- la determinazione dirigenziale n. 97 del 05/03/2018 con la quale si procedeva all’accertamento e prenotazione dell’entrata derivante dal contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi per il progetto “Carpi in mostra anni 2018-2020” dei Musei di Palazzo dei Pio, anno 2018. Euro 80.000,00” e si approvava contestualmente il progetto della mostra in oggetto con il titolo provvisorio di “Dentro il Corpo” (14 settembre – dicembre);

- la determinazione dirigenziale n. 148 del 21/03/2018 con cui si è provveduto ad accertare e prenotare gli importi derivanti dalle sponsorizzazioni delle Aziende del tessuto Carpigiano;

- la determinazione n. 355 del 25/05/2018 ad oggetto “MOSTRA BERENGARIO DA CARPI. IL MEDICO DEL RINASCIMENTO” presso i Musei di Palazzo dei Pio, 14 settembre – 16 dicembre 2018. Spese di organizzazione, allestimento ed incarichi per la redazione del catalogo. Impegno di spesa Euro 6.998,00 (IVA compresa ove dovuta);

- la determinazione n. 424 del 15/06/2018 ad oggetto “Mostra Berengario da Carpi. Il medico del Rinascimento presso i Musei di Palazzo dei Pio, 14 settembre – 16 dicembre 2018. Spese relative al prestito opere, Impegno di spesa Euro 5.820,50 (IVA compresa ove dovuta);

**Rilevato** che ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Manuela Rossi, la quale è stata nominata a svolgere tale funzione con Determinazione n. 976/2017, e che la stessa dichiara, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta comunale n. 34 del 20/02/2018 con cui è stato approvato il Calendario degli eventi culturali in programma per l’anno 2018, tra i quali emerge la Mostra “Berengario da Carpi. Il medico del Rinascimento” dei Musei di Palazzo dei Pio, che sarà allestita dal 14 settembre 2018 al 16 dicembre 2018 e l’attività didattica in collaborazione con l’Archivio Storico del Comune di Carpi nell’ambito del laboratorio “Taci!”;

**Vista** la Relazione Illustrativa **Allegato A)** alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale, sottoscritta dalla dott.ssa Manuela Rossi, Responsabile dei

Musei di Palazzo dei Pio di Carpi, in cui si descrive la Mostra "Berengario da Carpi, Il medico del Rinascimento", iniziativa culturale di alto spessore culturale e scientifico, che ha ricevuto il patrocinio dell'Alma Mater-Università degli studi di Bologna e dell'Istituto ortopedico Rizzoli di Bologna, rispettivamente agli atti del prot. gen. 66732/2017 e 67944/2017;

**Condivisa** l'importanza di promuovere e sostenere la cultura in ogni sua forma e, in particolare, di mantenere e rafforzare gli eventi culturali consolidati negli anni che qualificano l'Ente e l'immagine della città;

**Considerato** che, come espresso nella soprarichiamata relazione illustrativa Allegato A):

- al fine di consentire un'adeguata valorizzazione e visibilità nel contesto urbano, utile a segnalare la Mostra, anche per il pubblico proveniente da fuori Carpi e al fine di supportare le attività didattiche in collaborazione con l'Archivio Storico del Comune di Carpi nell'ambito dell'iniziativa "Taci!", si rende necessario procedere alla fornitura di apparati didascalici;

- con l'obiettivo di rendere possibile la fruizione della ricerca della Mostra da parte di un pubblico internazionale ed in ambito scientifico, si rende necessaria la traduzione dei testi di Mostra in lingua inglese;

- per dare corso al prestito dei testi di Mostra, sono richiesti il restauro di libri in prestito dalla Biblioteca comunale Passerini-Landi di Piacenza e dalla Biblioteca Teresiana di Mantova e la realizzazione di un'immagine fotografica appositamente realizzata e stampata in scala 1:1 per un'opera in prestito dal Museo Civico Medievale di Bologna;

#### **Visti:**

- l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 che ribadisce come prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, e nelle procedure di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) si può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrattare in modo semplificato che contenga l'oggetto dell'affidamento, importo, fornitore, ragioni della scelta e possesso dei requisiti di carattere generale ovvero tecnico professionali;

- l'art. 37 comma 1 del d. lgs. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possano procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. citato;

#### **Dato atto:**

- dell'obbligo degli Enti Locali all'utilizzo del mercato elettronico messo a disposizione da Consip (MEPA) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, sancito dall'art. 7 del d.l. n. 52/2012, convertito in l. n. 94/2012, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 d.l. n. 95, convertito in l. n. 135/2012;

- che il Comune di Carpi, sebbene Comune non capoluogo di provincia, risulta qualificato secondo le attuali disposizioni del D. Lgs. 50/2016, di cui al combinato disposto degli artt. 38 e 216 c.10 del predetto, poiché iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) di ANAC, così come disposto dall'art. 38 ter del D.L. 179/2012, convertito con l. 221/2012 e, pertanto, può usufruire degli spazi di autonomia previsti dall'art. 37 comma 2 primo periodo e comma 4 del Nuovo codice dei contratti pubblici;

- che per i servizi di importo inferiore a Euro 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

**Condivise**, pertanto, le motivazioni espresse dalla dott.ssa Manuela Rossi nella soprarichiamata relazione tecnico-descrittiva (Allegato A);

**Visto** l'art. 26 della L. n. 488/1999, l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006 e l'art. 1 commi 496, 497 e 499 della L. 208/2015, che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e Mercato Elettronico;

**Confermata** la necessità, in relazione all'esigenza di promozione della Mostra e al fine di supportare le attività didattiche in collaborazione con l'Archivio Storico, di procedere alla fornitura di apparati didascalici da realizzare su misura in esemplare unico, con grafica personalizzata, progettata dal Settore Comunicazione del Comune di Carpi, stimando un importo a base di gara di **Euro 9.000,00 + IVA 22%**, di cui Euro 7.861,00 + IVA per l'apparato di Mostra e Euro 1.139,00 + IVA per l'apparato didattico dell'Archivio, per complessivi **10.980,00 (IVA compresa)**;

#### **Verificato:**

- che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip spa (ai sensi dell'art. 26 della l. 23 n. 488/1999) o delle centrali di committenza regionali (IntercentER) (ai sensi dell'art. 1 comma 455 della l. n. 296/2006), relative ai servizi in oggetto;

- che all'interno della piattaforma MePA è presente il bando "BENI", area merceologica "ARREDI E COMPLEMENTI – Forniture a corpo per arredi";

- che per la fornitura in oggetto è quindi possibile sviluppare un'acquisizione mediante ricorso alle procedure previste dall'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, con particolare riferimento all'esperimento della Richiesta di Offerta (RdO) in base al comma 5, lett. a) della stessa disposizione;

**Ritenuto** pertanto di procedere tramite RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) aperto a tutti i fornitori iscritti e abilitati nel MePA al bando "BENI", area merceologica "ARREDI E COMPLEMENTI – Forniture a corpo per arredi", con aggiudicazione al prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante percentuale unica di ribasso sull'importo a base di gara di Euro 9.000,00 + IVA 22%;

**Visti** i seguenti allegati a far parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Capitolato Speciale di Appalto (**Allegato B**);
- Elenco Prodotti (**Allegato C**);
- Lettera di invito (**Allegato D**);

**Confermata inoltre** la necessità, in relazione alla traduzione in lingua inglese dei testi di Mostra, di procedere ad incaricare direttamente il **sig. Michael John Hammersley** di Milano, vicepresidente della scuola di Lingue e letterature, Traduzione e interpretazione di Forlì e professore a contratto presso l'Università di Bologna, in possesso di competenze linguistiche adeguate al livello scientifico della ricerca, che per il suddetto servizio di traduzione richiede un compenso di Euro 3.200,00 + IVA per complessivi **Euro 3.904,00 (IVA compresa)** come da preventivo agli atti del prot. gen.le n. 32998 del 12/06/2018;

**Richiamato**, con riferimento al punto 1) il vigente Regolamento dei Servizi e Uffici, aggiornato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16/2013, ed in particolare l'art. 30 comma 1, lettera b) circa la possibilità di definire appositi incarichi di collaborazione temporanei di particolare qualificazione per "prestazioni di natura artistica o culturale o l'intervento di mestieri non comparabili, in quanto strettamente connesse alle specifiche ed uniche abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni o elaborazioni", in via diretta senza esperimento di procedure comparative;

**Dato atto** pertanto che si ritiene di affidare il sopra menzionato incarico per la prestazione d'opera occasionale di particolare qualificazione in materia artistica ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 " T.U. sul pubblico impiego e s.m.i., come da preventivi sopra citati e riassunti nel riepilogo del piano finanziario;

**Verificato** il curriculum del sig. Michael John Hammersley di Milano, che documenta le specifiche competenze nell'ambito oggetto di affidamento del servizio;

**Vista** la bozza contrattuale che si allega al presente atto e che sarà utilizzata per la concreta definizione dell'incarico di cui sopra nel rispetto delle norme e procedure vigenti, come disposto dall'art. 32 del richiamato regolamento (**Allegato E**);

**Confermata infine** la necessità, quale condizione di prestito, come espresso nella soprarichiamata relazione illustrativa Allegato A), relativamente al restauro dei libri in prestito da parte dei diversi Istituti e alla realizzazione della fotografia sostitutiva d'opera, di affidarsi a operatori economici di fiducia per gli interventi seguenti:

- il volume preso in prestito dalla Biblioteca Passerini-Landi di Piacenza presenta problemi di legatura sul dorso, necessitando intervento di restauro da effettuarsi presso la ditta **CARTANTICA di Bianchi Anna e C. s.n.c.** con sede a Parma, Borgo San Silvestro n. 26/A (C.F. e P.IVA 01670550340) la quale richiede un compenso di **Euro 775,00 + IVA** per complessivi **Euro 945,50 (IVA compresa)** come da preventivo agli atti del prot. gen.le 32980 del 12/06/2018;

- i volumi presi in prestito dalla Biblioteca Teresiana di Mantova presentano parti lacerate, necessitando intervento di restauro da effettuarsi presso la ditta **STUDIO CARTA di Chignoli Laura** con sede a Gussago (BS), via Roma n. 44 (C.F. CHGLRA72T45B157P e P.IVA 03254890175) la quale richiede un compenso di **Euro 900,00 + IVA** per complessivi

**Euro 1.098,00 (IVA compresa)** come da preventivo agli atti del prot. gen.le 32992 del 12/06/2018;

- il Museo Civico Medievale di Bologna richiede la realizzazione della fotografia sostitutiva d'opera in prestito da effettuarsi presso l'operatore economico **Massimo Capaldi Fotografie** con sede a Sulmona (AQ), via Pansa n. 22 (C.F. CPLMSM57P21C999I e P.IVA 00044440667) che richiede un compenso di **Euro 300,00 + IVA** per complessivi **Euro 366,00 (IVA compresa)** come da preventivo agli atti del prot. gen.le n. 33784 del 14/06/2018;

**Dato atto** che per le assegnazioni di cui sopra ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 agli operatori economici CARTANTICA di Bianchi Anna e C. s.n.c., STUDIO CARTA di Chignoli Laura e Massimo Capaldi Fotografie, si ottempera a quanto disposto dall'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 che ribadisce come prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, e nelle procedure di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) si può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrattare in modo semplificato che contenga l'oggetto dell'affidamento, importo, fornitore, ragioni della scelta e possesso dei requisiti di carattere generale ovvero tecnico professionali;

**Riconosciuta** la congruità del piano economico delle spese sopra elencate ammontanti complessivamente a **Euro 17.293,50 (IVA compresa)** di cui Euro 15.903,92 per spese di Mostra Berengaria e Euro 1.389,58 per le attività didattiche di Archivio Storico come di seguito sintetizzate:

DESCRIZIONE	IMPONIBILE	IVA	TOTALE	PROT.
Apparato didascalico mostra <i>Espletamento gara MEPA</i>	7.861,00	1.729,42	<b>€ 9.590,42</b>	
Apparato didattico archivio <i>Espletamento gara MEPA</i>	1.139,00	250,58	<b>€ 1.389,58</b>	
Michael John Hammersley <i>Traduzioni dei testi</i>	3.200,00	704,00	<b>€ 3.904,00</b>	32998 del 12/06/2018
CARTANTICA di Bianchi Anna e C. S.n.c. <i>Restauro conservativo libri</i>	€ 775,00	170,50	<b>€ 945,50</b>	32980 del 12/06/2018
STUDIO CARTA <i>Restauro conservativo libri</i>	€ 900,00	198,00	<b>€ 1.098,00</b>	32992 del 12/06/2018
Massimo Capaldi fotografie <i>Riproduzioni di sicurezza</i>	€ 300,00	66,00	<b>€ 366,00</b>	33784 del 14/06/2018
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 17.293,50</b>	

**Acquisiti** i documenti unici di regolarità contributiva:

- per l'operatore economico CARTANTICA di Bianchi Anna e C. s.n.c. con scadenza di validità 01/08/2018;

- per l'operatore economico STUDIO CARTA di Chignoli Laura con scadenza di validità 25/08/2018;

- per l'operatore economico Massimo Capaldi Fotografie è in attesa di elaborazione con prot. INPS\_11092592;

**Richiamati** i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'ente:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 1/02/2018 ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2018";
- la delibera del Consiglio comunale n. 12 del 1/02/2018 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 e del piano pluriennale degli investimenti";
- la delibera di Giunta comunale n. 26 del 6/02/2018 "Approvazione del Piano esecutivo di gestione anni 2018-2020";

**Visto** il Decreto Legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";

**Accertato:**

- che l'incarico assegnato al sig. Michael John Hammersley rientra nella programmazione definita dal DUP 2018;

- che per i suddetti affidamenti sono stati acquisiti i seguenti Codici Identificativi di Gara (CIG) sul portale dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC):

n. [Z35240D4F5](#) ad oggetto "Fornitura apparato didascalico Mostra Berengario e attività didattiche Archivio";

n. [Z3A240D553](#) per l'operatore economico CARTANTICA di Bianchi Anna e C. S.n.c. ad oggetto "Restauro conservativo libri - Mostra Berengario";

n. [Z55240D5BD](#) per l'operatore economico STUDIO CARTA di Chignoli Laura ad oggetto "Restauro conservativo libri - Mostra Berengario";

n. [Z89240D607](#) l'operatore economico Massimo Capaldi Fotografie ad oggetto "Riproduzione fotografia sostitutiva d'opera";

- che la suddetta spesa complessiva di **Euro 17.293,50 (IVA compresa) trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2018 – 2020 (annualità 2018) nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del D. Lgs. n. 126/2014 come segue:**

- per **Euro 3.904,00** alla voce di bilancio 1670.00.59 "Prestazioni di servizi Consulenze e incarichi finanz.contributi MUSEI DI PALAZZO DEI PIO nell'ambito della prenotazione n. 914/2018 assunta con la soprarichiamata determinazione dirigenziale n. 97/2018;

- per **Euro 1.389,58** alla voce di bilancio 1670.00.18 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per att. ricreative/cul ARCHIVIO STORICO";

- per **Euro 11.999,92** alla voce di bilancio 1670.00.21 "Prestazioni di servizi Prestazioni finanz. Sponsor MUSEI DI PALAZZO DEI PIO nell'ambito della prenotazione n. 1012/2018 assunta con la soprarichiamata determinazione dirigenziale n. 148/2018.

- che con la stipula del relativo contratto le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e che la mancata ottemperanza alle norme suddette, sarà causa di risoluzione dei contratti;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs n. 126/2014;

**Verificato** che le spese per incarichi previsti dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 sono escluse dall'obbligo di richiesta del codice CIG come precisato sulle FAQ della tracciabilità pubblicate sul sito di ANAC;

**Richiamata** la seguente normativa vigente:

- testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con d. lgs. 267/2000 che, agli artt. 3 e 89, attribuisce agli Enti locali la potestà organizzativa in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni loro attribuite, nonché gli artt. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 183 "Impegno di spesa";

- d. lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture",

- l. 136/2010 a oggetto: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal d.l. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento agli artt. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e 6 "Sanzioni";

- d. lgs. n. 33 del 14/03/2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare all'art. 15 "Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza", all'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e all'art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

- Decreto Legislativo n. 42 del 22 gennaio 2004, recante il "Codice dei beni culturali e del paesaggio" ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137;

- D.M. n. 55 del 03/04/2013, che prevede l'obbligo per i fornitori della P.A. di emettere fatture in forma esclusivamente elettronica;

- L. n. 190 del 23/12/2014 (legge finanziaria di stabilità 2015) e successivo decreto di attuazione con nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*);

- D.L. n. 78/2010 ad oggetto "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" convertito nella L. 122/2010: approvazione aggiornamento 2012";

- D.G. n. 65 del 14/5/2012 ad oggetto "Linee guida per la definizione delle spese soggette al monitoraggio previsto dal D.L. n. 78 del 31/05/2010 ad oggetto "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica";

- Decreto Legge n. 66 del 24.4.2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", che all'art. 25 prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;

#### **Richiamati** inoltre:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale di Carpi n. 165 del 14/12/2017 artt. 4 "Parere di regolarità contabile" e 25 "L'impegno di spesa";

- Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22/12/2015 art. 59 forma del contratto;

### **DETERMINA**

*per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati*

**1) di procedere** all'affidamento della fornitura di apparati didascalici di promozione della Mostra Berengario e di supporto alle attività didattiche dell'Archivio Storico da realizzare su misura in esemplare unico, con grafica personalizzata, progettata dal Settore Comunicazione del Comune di Carpi, tramite Richiesta di Offerta (RdO) unico sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) aperto a tutti i fornitori iscritti e abilitati nel MePA al bando "BENI", area merceologica "ARREDI E COMPLEMENTI – Forniture a corpo per arredi", con aggiudicazione al prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante percentuale unica di ribasso sull'importo a base di gara di **Euro 9.000,00 + IVA 22%**, di cui Euro 7.861,00 + IVA per l'apparato di Mostra e Euro 1.139,00 + IVA per l'apparato didattico dell'Archivio, per complessivi **Euro 10.980,00 (IVA compresa)**;

**2) di approvare** i seguenti allegati predisposti per la procedura di Richiesta di Offerta (RdO) in oggetto, dando atto che gli stessi assolvono a quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016:

- Capitolato Speciale di Appalto (**Allegato B**);
- Elenco Prodotti (**Allegato C**);
- Lettera di invito (**Allegato D**);

**3) di procedere** all'affidamento della fornitura di apparati anche in presenza di una sola offerta, purché idonea e conveniente in relazione all'oggetto del contratto;

**4) di concedere** alle ditte invitate per la presentazione delle offerte nella procedura di affidamento della fornitura di apparati il tempo consentito di 15 giorni;

**5) di incaricare** direttamente ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 "T.U. sul pubblico impiego e s.m.i. il **sig. Michael John Hammersley** per la traduzione in lingua inglese dei testi di Mostra per un importo di Euro 3.200,00 + IVA per complessivi **Euro 3.904,00 (IVA compresa)** come da preventivo agli atti del prot. gen.le n. 32998 del 12/06/2018;

**6) di affidare** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) i servizi seguenti:

- gli interventi di restauro del volume preso in prestito dalla Biblioteca Passerini-Landi di Piacenza alla ditta **CARTANTICA di Bianchi Anna e C. s.n.c.** con sede a Parma, Borgo San Silvestro n. 26/A (C.F. e P.IVA 01670550340) per un importo di **Euro 775,00 + IVA** per complessivi **Euro 945,50 (IVA compresa)** come da preventivo agli atti del prot. gen.le 32980 del 12/06/2018;

- gli interventi di restauro dei volumi presi in prestito dalla Biblioteca Teresiana di Mantova alla ditta **STUDIO CARTA di Chignoli Laura** con sede a Gussago (BS), via Roma n. 44 (C.F. CHGLRA72T45B157P e P.IVA 03254890175) per un importo di **Euro 900,00 + IVA** per complessivi **Euro 1.098,00 (IVA compresa)** come da preventivo agli atti del prot. gen.le 32992 del 12/06/2018;

- la realizzazione della fotografia sostitutiva d'opera in prestito dal Museo Civico Medievale di Bologna all'operatore economico Massimo Capaldi Fotografie con sede a Sulmona (AQ), via Pansa n. 22 (C.F. CPLMSM57P21C999I e P.IVA 00044440667) per un importo di **Euro 300,00 + IVA** per complessivi **Euro 366,00 (IVA compresa)** come da preventivo agli atti del prot. gen.le n. 33784 del 14/06/2018;

**7) di dare atto** che per la spesa relativa alla Mostra Berengario è quantificata in Euro 15.903,92 (IVA compresa) mentre per le attività didattiche dell'Archivio Storico ammonta ad Euro 1.389,58 per complessivi **Euro 17.293,50 (IVA compresa)**;

**8) di prenotare** la spesa di **Euro 10.980,00 (IVA compresa)** nel bilancio di previsione 2018 – 2020 (annualità 2018) nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del D. Lgs. n. 126/2014 come segue;

- per **Euro 9.590,42 (IVA compresa)** alla voce di bilancio n. n. 1670.00.21 "Prestazioni di servizi Prestazioni finanz. Sponsor MUSEI DI PALAZZO DEI PIO nell'ambito della prenotazione n. 1012/2018 assunta con la soprarichiamata determinazione dirigenziale n. 148/2018;

- per **Euro 1.389,58 (IVA compresa)** alla voce di bilancio 1670.00.18 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per att. ricreative/cul ARCHIVIO STORICO";

**9) di sub impegnare** la spesa complessiva di **Euro 6.313,50 (IVA compresa)** nel bilancio di previsione 2018 – 2020 (annualità 2018) nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del D. Lgs. n. 126/2014 come segue:

- per **Euro 3.904,00** alla voce di bilancio n. 1670.00.59 "Prestazioni di servizi Consulenze e incarichi finanz.contributi MUSEI DI PALAZZO DEI PIO nell'ambito della prenotazione n. 914/2018 assunta con la soprarichiamata determinazione dirigenziale n. 97/2018;

- per **Euro 2.409,50** alla voce di bilancio n. 1670.00.21 "Prestazioni di servizi Prestazioni finanz. Sponsor MUSEI DI PALAZZO DEI PIO nell'ambito della prenotazione n. 1012/2018 assunta con la soprarichiamata determinazione dirigenziale n. 148/2018;

**10) di attestare**, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000, che gli impegni di spesa adottati con il presente provvedimento risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole della finanza pubblica;

**11) di dare atto:**

- che i servizi, le forniture e l'incarico di cui al presente atto sono previsti nell'anno 2018, ne consegue che l'esigibilità della spesa in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL è prevista nell'anno 2018;

- che la spesa relativa alla Mostra Berengario di Euro 15.903,92 (IVA compresa) è totalmente finanziata da contributi e pertanto non sottoposta alle limitazioni di cui al D.L. n. 78/2010 (art. 6 comma 8);

- che per i suddetti affidamenti sono stati acquisiti i seguenti Codici Identificativi di Gara (CIG) sul portale dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC):

n. [Z35240D4F5](#) ad oggetto "Fornitura apparato didascalico Mostra Berengario e attività didattiche Archivio";

n. [Z3A240D553](#) per l'operatore economico CARTANTICA di Bianchi Anna e C. S.n.c. ad oggetto "Restauro conservativo libri - Mostra Berengario";

n. [Z55240D5BD](#) per l'operatore economico STUDIO CARTA di Chignoli Laura ad oggetto "Restauro conservativo libri - Mostra Berengario";

n. [Z89240D607](#) l'operatore economico Massimo Capaldi Fotografie ad oggetto "Riproduzione fotografia sostitutiva d'opera";

- che le spese per incarichi previsti dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 sono escluse dall'obbligo di richiesta del codice CIG come precisato sulle FAQ della tracciabilità pubblicate sul sito di ANAC;

- che il rapporto contrattuale per l'affidamento della fornitura di apparati sarà formalizzato mediante corrispondenza commerciale in modalità elettronica ai sensi delle disposizioni vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti sul Mercato Elettronico;

- che il rapporto contrattuale di collaborazione occasionale con il sig. Michael John Hammersley verrà perfezionato tramite la forma della scrittura provata come da bozza contrattuale **Allegato E**) al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, nel rispetto delle norme e delle procedure vigenti in materia di tracciabilità finanziaria e come disposto dall'art. 32 del richiamato Regolamento comunale degli uffici e servizi;

- che i rapporti contrattuali con gli operatori economici CARTANTICA di Bianchi Anna e C. s.n.c., STUDIO CARTA di Chignoli Laura e Massimo Capaldi Fotografie verranno

perfezionati con la forma della corrispondenza commerciale tramite lettera di conferma d'ordine ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e in ottemperanza agli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari, così come stabilito all'art. 3 della Legge n. 136/2010;

- che le assegnazioni di cui al presente atto saranno sottoposte alla normatica della Legge n. 136 del 13/08/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;

- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della Legge 190 del 23.12.2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" in termini di scissione dei pagamenti (*split payment*) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

- che il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. n. 24.496 del 30.4.2013, ad oggetto: "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del D. Lgs. n. 192/2012;

- che si assolve agli obblighi previsti dal D. Lgs. 33/2013 così come modificato dal D. Lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 37, che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 L. 190/2012, e ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti, in particolare all'art. 15 "Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza" e art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" in formato tabellare aperto;

**12) di riservarsi** di impegnare le ulteriori spese per la Mostra di cui all'oggetto con successivi atti amministrativi;

**13) di dare atto infine:**

- che il presente atto sia inviato alla competente Sezione Regionale della Corte dei Conti, secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 173, della legge 266/2005 (Finanziaria), come stabilito con Deliberazione 4/2006 della Sezione Autonomie e con modalità operative fornite con comunicazioni della Corte dei Conti - Sezione Regionale di controllo per l'Emilia Romagna (Prot. n. 0003358 del 16.12.2008 e Prot. n. 1389 del 16.03.2009), trattandosi di spesa per l'organizzazione di un evento espositivo di importo complessivo di Euro 15.903,92 (IVA compresa) pertanto superiore a 5.000,00 Euro;

- che viene allegata (**Allegato F**) alla presente determinazione la check-list di controllo sugli obblighi di pubblicazione;

- che si conferma quale Responsabile Unico di Procedimento la dott.ssa Manuela Rossi, Responsabile dei Musei di Palazzo dei Pio di Carpi, che svolgerà anche le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

OGGETTO: Mostra Berengario da Carpi. Il medico del Rinascimento presso i Musei di Palazzo dei Pio, 14 settembre 16 dicembre 2018 e attività didattiche Archivio Storico nell'ambito dell'iniziativa Taci. Spese di organizzazione, allestimento e incarico. Impegno di spesa Euro 17.293,50 (IVA compresa).

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio		
1	2018	9590.42	01670.00.21		
	<b>Anno</b>	<b>Prenotazione</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U 1012	10		
	<b>Descrizione</b>		Mostra "Berengario da Carpi" - Fornitura di apparatì didascalici. Rdo sul Me.Pa		
	<b>Codice Creditore</b>				
	<b>CIG</b>	Z35240D4F5	<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>	Musei di Palazzo dei Pio	<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Mostra Berengario da Carpi. Il medico del Rinascimento presso i Musei di Palazzo dei Pio, 14 settembre 16 dicembre 2018. Spese di organizzazione, allestimento e incarico. Impegno di spesa Euro 17.293,50 (IVA compresa).			

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio		
2	2018	1389.58	01670.00.18		
	<b>Anno</b>	<b>Prenotazione</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U 1282			
	<b>Descrizione</b>		Attività didattiche per l'archivio comunale nell'ambito dell'iniziativa "Taci"- Fornitura di apparatì didascalici. Rdo sul Me.Pa		
	<b>Codice Creditore</b>				
	<b>CIG</b>	Z35240D4F5	<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>	Archivio storico	<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Mostra Berengario da Carpi. Il medico del Rinascimento presso i Musei di Palazzo dei Pio, 14 settembre 16 dicembre 2018. Spese di organizzazione, allestimento e incarico. Impegno di spesa Euro 17.293,50 (IVA compresa).			

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio		
3	2018	3904	01670.00.59		
	<b>Anno</b>	<b>SubImpegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U 914	2		
	<b>Descrizione</b>		Mostra "BERENGARIO DA CARPI" Spesa per incarico occasionale a Michael John Hammersley per traduzioni in lingua inglese testi mostra		
	<b>Codice Creditore</b>				
	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>	Musei di Palazzo dei Pio	<b>Natura di spesa</b>		

<b>Note</b>	Mostra Berengario da Carpi. Il medico del Rinascimento presso i Musei di Palazzo dei Pio, 14 settembre 16 dicembre 2018. Spese di organizzazione, allestimento e incarico. Impegno di spesa Euro 17.293,50 (IVA compresa).
-------------	--

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Voce di bilancio</b>		
4	2018	945.5	01670.00.21		
	<b>Anno</b>	<b>SubImpegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U 1012	11		
	<b>Descrizione</b>		Mostra "Berengario da Carpi. Il medico del Rinascimento". Servizio di restauro conservativo libri. Affidamento: Cartantica di Bianchi Anna & C.		
	<b>Codice Creditore</b>				
	<b>CIG</b>	Z3A240D553	<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>	Musei di Palazzo dei Pio	<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Mostra Berengario da Carpi. Il medico del Rinascimento presso i Musei di Palazzo dei Pio, 14 settembre 16 dicembre 2018. Spese di organizzazione, allestimento e incarico. Impegno di spesa Euro 17.293,50 (IVA compresa).			

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Voce di bilancio</b>		
5	2018	1098	01670.00.21		
	<b>Anno</b>	<b>SubImpegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U 1012	12		
	<b>Descrizione</b>		Mostra "Berengario da Carpi. Il medico del Rinascimento". Servizio di restauro conservativo libri. Affidamento: Studio Carta di Chignoli Laura		
	<b>Codice Creditore</b>				
	<b>CIG</b>	Z55240D5BD	<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>	Musei di Palazzo dei Pio	<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Mostra Berengario da Carpi. Il medico del Rinascimento presso i Musei di Palazzo dei Pio, 14 settembre 16 dicembre 2018. Spese di organizzazione, allestimento e incarico. Impegno di spesa Euro 17.293,50 (IVA compresa).			

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Voce di bilancio</b>		
6	2018	366	01670.00.21		
	<b>Anno</b>	<b>SubImpegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U 1012	13		
	<b>Descrizione</b>		Mostra "Berengario da Carpi" Servizio di fotografia sostitutiva d'opera prestito. Affidamento: Massimo Capaldi Fotografie		
	<b>Codice Creditore</b>				
	<b>CIG</b>	Z89240D607	<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>	Musei di Palazzo dei Pio	<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Mostra Berengario da Carpi. Il medico del Rinascimento presso i Musei di Palazzo dei Pio, 14 settembre 16 dicembre 2018. Spese di organizzazione, allestimento e incarico. Impegno di spesa Euro 17.293,50 (IVA compresa).			

**Note del Responsabile del Settore Ragioneria:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali,

D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 470 DEL 29/06/2018 (REGISTRO GENERALE).

*Carpi, 29/06/2018*

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Antonio Castelli**

**Il Dirigente di Settore DIEGO TARTARI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ Mostra Berengario da Carpi. Il medico del Rinascimento presso i Musei di Palazzo dei Pio, 14 settembre 16 dicembre 2018 e attività didattiche Archivio Storico nell ambito dell iniziativa Taci. Spese di organizzazione, allestimento e incarico. Impegno di spesa Euro 17.293,50 (IVA compresa). ”, n° 133 del registro di Settore in data 27/06/2018**

**DIEGO TARTARI**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno 04/07/2018 al giorno 19/07/2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.